**MAV *xy
X-Stadt***

**An
Dienststellenleitung
*X-Stadt***

*Datum, xx.xx.xxxx*

**Angelegenheit *XY***

**Antrag auf Übernahme der Kosten für anwaltliche Vertretung**

Sehr geehrte/r Frau/Herr ….,

mit Beschluss bei der Sitzung am *XX.XX.XXXX* beantragt die Mitarbeitervertretung die Übernahme der Kosten für ihre anwaltliche Vertretung vor dem Kirchengericht/dem Kirchengerichtshof in der Angelegenheit *XY*. Die anwaltliche Vertretung ist erforderlich, weil sich die Dienststellenleitung ebenfalls anwaltlich vertreten lässt/der Sachverhalt rechtlich und/oder tatsächlich schwierig ist.

Für Ihre Antwort und die Zusage zur Kostenübernahme bedankt sich die Mitarbeitervertretung bereits im Voraus.

Mit freundlichen Grüßen

*abc*

MAV-Vorsitzende